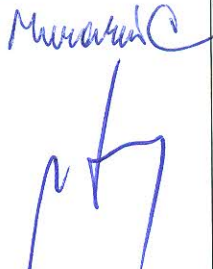




PROCEDURĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR STUDENȚILOR DE LA CICLURILE UNIVERSITARE DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII TEHNICE „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Cod PO.PRS.03

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI/ REVIZIEI

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT		APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
Prorectoratul Relația cu Studenții Oficiul Juridic	Prorectoratul Relația cu Studenții DEAC	CEAC	Consiliul de Administrație	Senat	2	3
Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA	Conf.univ.dr.ing. Lidia GAIGINSCHI Prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU - CHIHAI	Prof.univ.dr.ing. Neculai-Eugen SEGHEDIN	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian-Aurelian CIOCOIU		
Iunie 2020	Iunie. 2020	Iunie 2020	30 iunie 2020	07.07.2020		
						

Notă: Acest document conține informații care sunt proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași și este destinat utilizării exclusive pentru propriile cerințe. Utilizarea integrală sau parțială a acestei proceduri în orice scop sau activitate sau reproducerea parțială sau integrală în orice publicație și prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiare, microfilmare etc.) este interzisă fără acordul scris al Rectorului Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		PO.PRS.03	
			Ediția: 2	Revizia: 3
	Pagina 2 din 18			

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR

Nr. crt.	Revizia/ Data aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Elaborat	Verificat	Avizat		Aprobat
1	E1R0/ 05.07.2016	Procedura completă	Elaborare ediția 1	Dr.ing. Cornelia MURARIU	Prof.dr.ing. Cezar OPRIȘAN	Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU - CHIHAI	Prof.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Doru Adrian PĂNESCU
2	E2 / 22.09.2017	Procedura completă	Elaborare ediția 2	Dr.ing. Cornelia MURARIU	Ec.Mariana CRIVOI Prof.dr.ing. Cezar OPRIȘAN	Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU - CHIHAI	Prof.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Doru Adrian PĂNESCU
3	E2R1/ 16.12.2017	Cap.4 Scop, Cap.8 Metodologie, Cap.9 Contestație, Cap.10 Sancțiuni, Cap.11 Disp.finale	Elaborare revizia 1	Dr.ing. Cornelia MURARIU	Prof.dr.ing. Cezar OPRIȘAN	Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU - CHIHAI	Prof.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Doru Adrian PĂNESCU
4.	E2R2/ 02.11.2018	Cap.6/ art.2,20, .21, 23,24,42 Scoase art.46,54,55,56 și anexele 14,19	Elaborare revizia 2	Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA	Prof.univ.dr.ing. Dumitru Marcel ISTRATE	Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU - CHIHAI	Prof.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Conf.univ.dr.ing. Tania-Mariana HAPURNE
5.	E2R3/ 08.07.2020	Cap.6/6.1; 6.3; Cap. 7; Cap.8.4, art.35; Cap.11, art.94	Elaborare revizia 3	Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA	Conf.univ.dr.ing. Lidia GAIGINSCHI	Prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU - CHIHAI	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian-Aurelian CIOCOIU

3. LISTA DE DIFUZARE

	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Modalitatea de difuzare
3.1	Arhivare	1	DEAC	Secretar DEAC	Arhivare
3.2	Evidență	2	Senat – Hotărâri Rectorat - Decizii	Secretar tehnic Secretar șef	Registru corespondență
3.3	Aplicare	3	Rectorat A1	Rector	Registru corespondență
			Prorectoratul Didactic și Asigurarea Calității	Prorector	
			Prorectoratul Managementul Resurselor	Prorector	
			Prorectoratul Cercetare, Dezvoltare și Inovare	Prorector	
			Prorectoratul Relații Internaționale	Prorector	
			Prorectoratul Relația cu Studenții	Prorector	
			Prorectoratul Informatizare și Comunicații digitale	Prorector	
			Facultatea de Automatică și Calculatoare	Decan	
			Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului „Cristofor Simionescu”	Decan	
			Facultatea de Construcții și Instalații	Decan	
			Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial	Decan	
			Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Decan	
			Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	Decan	
			Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	Decan	
			Facultatea de Mecanică	Decan	
			Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	Decan	
			Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor	Decan	
			Facultatea de Arhitectură "G.M. Cantacuzino"	Decan	
			Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	Director	
			Direcția Servicii Studențești	Director	
			Direcția Generală-Administrativă	Director	
			Direcția Economică	Director	

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		PO.PRS.03
			Ediția: 2 Revizia: 3
	Pagina 3 din 18		

3.4	Informare	4	Toate compartimentele structurii organizatorice	-	<i>tuiasi.ro/manualul-procedurilor/ Manualul procedurilor</i>
-----	-----------	---	---	---	---

4. SCOP

Procedura stabilește regulile și responsabilitățile pentru acordarea burselor studenților români, studenților din Uniunea Europeană, studenților din Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană înmatriculați la cursurile cu frecvență, cu și fără taxă, în ciclurile de învățământ de licență și de master la Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași.

5. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică în cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1 Legislație primară

6.1.1 Legea educației naționale nr.1/ 2011, publicată în Monitorul Oficial al României nr.18 din 10 ianuarie 2011, cu modificările și completările ulterioare;

6.1.2 Legea pentru acordarea burselor de merit olimpic internațional al elevilor premiați la olimpiadele școlare internaționale nr. 235 din 7 decembrie 2010, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 831 din 13 decembrie 2010, cu modificările și completările ulterioare;

6.1.3 Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 235/2010 pentru acordarea burselor de merit olimpic internațional elevilor premiați la olimpiadele școlare internaționale, publicate în Monitorul Oficial al României nr. 225 din 31 martie 2011;

6.1.4 Hotărârea Guvernului nr. 1467/2008 privind acordarea unor măsuri de sprijin familiilor afectate de explozia care a avut loc în data de 15 noiembrie 2008 la Exploatarea Minieră Petrila, județul Hunedoara, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 780 din 21 noiembrie 2008, cu modificările ulterioare prin H.G. nr.32/30 ianuarie 2013, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 72 din 04 februarie 2013;

6.1.5 Hotărârea Guvernului nr. 769 din 14 iulie 2005 privind acordarea unor burse de studii unor studenți cu domiciliul în mediul rural, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 669 din 27 iulie 2005; Norme metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 769 din 14 iulie 2005 privind acordarea unor burse de studii unor studenți cu domiciliul în mediul rural, 8 sept.2005;

6.1.6 Ordinul MECTS nr. 4923 din 8 septembrie 2005 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 769 din 14 iulie 2005 privind acordarea unor burse de studii unor studenți cu domiciliul în mediul rural, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 859 din 23 septembrie 2005;

6.1.7 Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 852 din 20 decembrie 2010, cu modificările și completările ulterioare;

6.1.8 Ordinul MECTS nr. 3666 din 30.03.2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului, publicat în Monitorul Oficial al României nr.225 din 4 aprilie 2012;

6.1.9 Hotărârea Guvernului nr.1004 din 10 septembrie 2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare și Normele Metodologice din 2002;

6.1.10 Legea nr.116 din 15.03.2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale cu modificările și completările ulterioare și Normele Metodologice din 2002;

6.1.11 Codul civil republicat în M.O.nr.505/2011, cu modificările și completările ulterioare;

6.1.12 Ord.MEN nr.3392/2017 – Stabilirea criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, publicat în M.O. nr.155/02.03.2017, cu modificările și completările ulterioare;

6.1.13 Legea nr.137/2017 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.2/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, precum și modificarea și completarea unor acte normative (Art.I, punctul 9);

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	P R O C E D U R A privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		PO.PRS.03
			Ediția: 2 Revizia: 3
	Pagina 4 din 18		

6.1.14 Adr.MEN nr.41249/24.11.2017 privind calcul venituri bursă socială;

6.1.15 Legea cetățeniei nr.21/1991 (art.35), cu modificări și completări ulterioare;

6.1.16 Hotărârea Guvernului nr.394/18.05.2020 privind declararea stării de alertă care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19.

6.2 Legislație secundară

6.2.1 OSGG 600/ 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial pentru entitățile publice (cu modificările și completările ulterioare)

6.3 Alte documente, inclusiv reglementări interne

6.3.1 Contractul instituțional anual al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, încheiat cu Ministerul Educației Naționale

6.3.2. Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență, cod PO.DID.01

6.3.3. Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de masterat, cod PO.DID.02

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Student	Persoană care urmează cursurile unei universități sau ale unui institut de învățământ superior.
2.	Bursă	Alocație bănească (lunară) acordată de stat, de o instituție etc. unui elev sau unui student, pentru a-și acoperi cheltuielile de întreținere în timpul studiilor ori unor cercetători, cadre didactice etc. pentru specializare sau perfecționare.
3.	Student bursier	Student, cercetător, etc. care primește, ca răsplată, o bursă pentru merite în activitatea de învățare
4.	Fond	Valoare materială reprezentată prin bani sau alte bunuri economice, acumulate sau rezervate în vederea unui anumit scop(ex: acordare de burse).
3.	Licență	Titlu obținut, în baza unui examen, la terminarea studiilor superioare; examenul dat pentru obținerea acestui titlu.
4.	Master	Titlu universitar, precedând pe cel de doctor, care se acordă la unul sau doi ani după terminarea facultății.

Abrevierea	Termenul abreviat
A	Aprobare
Ah	Arhivare
Ap	Aplicare
E	Elaborare
Ev	Evidență
Ex	Execută
CA	Consiliul de Administrație
CEAC	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
D	Decide
RP	Responsabil de proces
V	Verificare

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	
	PO.PRS.03	Ediția: 2 Revizia: 3
	Pagina 5 din 18	

8. METODOLOGIE

8.1. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași susține performanța academică prin burse acordate de la bugetul de stat studenților înmatriculați cu frecvență în ciclurile de învățământ licență și master și asigură un climat de echitate prin burse sociale și alte forme de sprijin material, pentru studenții proveniți din medii socio-economice defavorizate.

Art.2. Studenții care pot beneficia de bursă sunt cetățeni români cu domiciliul în România, cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, care îndeplinesc condițiile stabilite de reglementările în vigoare.

Art.3. Persoanele fizice sau persoanele juridice de drept privat, operatorii economici, organizațiile nonguvernamentale pot acorda burse, pe bază de contract sau alte forme de sprijin studenților în condițiile precizate de Legea nr.376/2004 și a instrucțiunilor de aplicare a acesteia conform OMEC nr.5371/2004.

Art.4. Studenții pot beneficia și de alte burse finanțate din veniturile proprii ale universității, respectiv ale facultăților.

Art.5. Bursele, indiferent de categorie, se acordă pe toată perioada anului universitar (12 luni) pentru persoanele care au calitatea de student¹⁾.

Art.6. Studenții înmatriculați în ultimul an de studii ale ciclurilor de studii de licență sau de master, care beneficiază de orice tip de bursă în ultimul semestru de studii al respectivului ciclu, li se vor acorda același tip de bursă/burse până la susținerea examenului de finalizare a studiilor (sesiunea curentă de susținere a examenului de finalizare a studiilor și nu mai mult de finalizarea anului universitar).

8.2. FONDUL DE BURSE

Art.7. - 1. Fondul de burse al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași este proporțional cu numărul de studenți înmatriculați la programele de studii universitare cu frecvență, fără taxe de studii, la ciclurile de învățământ de licență și de master.

2. Fondul de burse al universității este stabilit prin contract instituțional.

Art.8. Fondul de burse pentru universitate este rezultatul produsului dintre quantumul alocat conform legii și numărul de studenți de la buget (licență+master).

Art.9. Quantumul alocat pentru constituirea fondului de burse și protecție socială a studenților este de 201 lei/lună/student de la învățământul cu frecvență, fără taxă, pentru întreaga perioadă a anului universitar (12 luni, conform Legii nr.137/ iunie 2017).

Art.10. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași și facultățile din cadrul universității pot suplimenta fondul pentru burse provenit de la bugetul de stat, pentru fiecare categorie de burse, cu fonduri provenite din veniturile proprii extrabugetare în limita posibilităților și a existenței acestor resurse proprii.

Art.11. Repartiția fondului de burse pe facultăți se face direct proporțional cu numărul de studenți de la ciclurile de studii licență și master aflați la buget, în limita fondului disponibil prin Decizia Consiliului de Administrație.

Art.12. Orice fond suplimentar existent în soldul de burse al universității și deschis cu aprobarea Ministerului Educației Naționale se repartizează pe facultăți conform Art.11.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		PO.PRS.03
			Ediția: 2 Revizia: 3
	Pagina 6 din 18		

Art.13. Facultățile din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași pot repartiza fondul de burse alocat pe cicluri de învățământ (licență, master) pe specializări și ani de studii, direct proporțional cu numărul de studenți de la cursurile de zi – buget.

Art.14. Fondul de burse al facultăților se poate repartiza pe categorii de burse.

1) Persoana admisă la un program de studii universitare de licență, master sau doctorat are calitatea de student, respectiv student-doctorand, pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului, respectiv de la înmatriculare până la susținerea examenului de finalizare a studiilor sau exmatriculare, mai puțin perioadele de întrerupere a studiilor (Legea nr.1/2011, art.142, alin.7).

Art.15. Facultățile vor repartiza pentru categoria de burse sociale un fond de minimum 30% din fondul total de burse stabilit de universitate pentru fiecare facultate.

Art.16. În cazul în care fondul pentru acordarea burselor sociale nu este utilizat în întregime, acesta se redistribuie pentru acordarea burselor de performanță sau de merit.

Art.17. Destinația fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru burse nu poate fi schimbată.

Art.18. Facultățile nu pot acorda burse integrale din fondul suplimentar alocat de universitate.

Art.19. Fondul suplimentar de burse este destinat completării burselor obținute de studenți din fondul bugetului de stat, pentru o perioadă de timp aprobată de Consiliul de Administrație.

8.3. CATEGORII DE BURSE. PERIOADE DE ACORDARE. SURSE DE FINANȚARE

Art.20. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași acordă în condițiile legii următoarele categorii de burse:

1. bursă de performanță „Meritul Olimpic Internațional”;
2. bursă de performanță;
3. bursă de merit;
4. bursă socială;
5. bursă socială ocazională;
6. bursă specială;
7. bursă pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară / străinătate;
8. bursă de studiu pentru masterul didactic, cf. L.E.N. art.238 alin.3.

Art.21. Perioadele de acordare a burselor și sursele de finanțare sunt următoarele:

1. **bursa de performanță „Meritul Olimpic Internațional”** se acordă lunar pe durata unui an universitar, sursa de finanțare – alocație bugetară;
2. **bursele de performanță** se acordă lunar începând cu anul al doilea de studii, în urma recunoașterii performanțelor de către facultăți, pentru o perioadă de un an calendaristic, dar nu mai mult de finalizarea studiilor, sursa de finanțare – alocație bugetară;
3. **bursele de merit** pentru studenții de la ciclurile de licență, anii de studii I,II și III, respectiv master anul I, se atribuie lunar pe semestru, pentru întreaga perioadă a anului universitar, sursa de finanțare – alocație bugetară, la care se pot adăuga și fonduri provenite din venituri proprii; **bursele de merit pentru studenții din anii terminali** licență – anul IV și master – anul II, se acordă lunar pe semestru până la finalizarea studiilor – sesiunile (iunie – master; iulie – licență) precizate în calendarul anului universitar, sursa de finanțare – alocație bugetară, la care se pot adăuga și fonduri provenite din venituri proprii;
4. **bursa socială** se acordă lunar pe durata unui an universitar, cu posibilitatea revizuirii semestriale sau până la finalizarea studiilor pentru anii terminali, sursa de finanțare – alocație bugetară și după caz din veniturile proprii ale universității sau ale facultății;
5. **bursa pentru ajutor social ocazional**

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea bursei studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 2	Revizia: 3
		Pagina 7 din 18	

- a) **bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte** se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar (o singură dată pe durata unui semestru universitar), sursa de finanțare – alocație bugetară și după caz din veniturile proprii ale universității sau ale facultății;
 - b) **bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate** se acordă o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut, sursa de finanțare – alocație bugetară și după caz venituri proprii;
 - c) **bursa pentru ajutor social în caz de deces** se acordă o singură dată în cursul anului universitar pentru aceeași situație;
6. **bursa specială** se acordă studenților astfel:
- a) bursa pentru continuarea studiilor cf. Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, pentru studenții care fac parte din familii care au dreptul la venitul minim garantat și au 2 sau mai mulți copii, acestea se acordă din alocație bugetară sau bugetele locale potrivit legilor bugetare anuale (art.21, pct.(2) Legea nr.116/2002 actualizată);
 - b) bursa contractuală de studii pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se acordă lunar, pentru perioada contractuală, pe durata unui an universitar, sursa de finanțare – alocație bugetară, cf. H.G. 769/14.07.2005;
 - c) bursa pentru performanțe cultural – artistice sau pentru performanțe sportive sau pentru implicarea în activități extracurriculare sau pentru promovarea universității sau facultății, participarea la diferite activități specifice universității, se acordă lunar pentru perioada unui semestru, sursa de finanțare – alocație bugetară sau după caz venituri extrabugetare;
 - d) bursa pentru excelență se acordă studenților în cazul obținerii unor rezultate deosebite la concursurile profesionale sau în alte activități utile universității, pentru o perioadă de timp propusă de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul universității, sursa de finanțare fiind veniturile proprii ale universității sau ale facultății, ori alocație bugetară.
7. **bursa pentru stagii universitare și postuniversitare** se acordă pe perioada mobilităților temporare efectuate în universități și instituții din țară și străinătate, sursa de finanțare – alocație bugetară și după caz din venituri extrabugetare;

8.4. METODOLOGIA ȘI CRITERIILE DE ACORDARE A BURSELOR

Art.22. Bursele de performanță, bursele de performanță „Meritul Olimpic” și bursa contractuală de studii pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se acordă pe durata întregului an universitar (12 luni) fără a fi revizuite semestrial, iar bursele de merit și sociale se acordă studenților înmatriculați în anul universitar curent pe durata întregului an universitar (12 luni), cu posibilitatea de a fi revizuite la începutul semestrului II, conform art.21.

Bursa de performanță

Art.23. Bursele pentru stimularea performanței, atribuite din fondurile bugetului de stat se acordă studenților pentru rezultate academice deosebite sau pentru implicarea acestora în activități extracurriculare sau pentru performanțe științifice, inovație, brevete sau participare sau distincții la concursuri profesionale naționale și internaționale, respectiv participare la sesiuni științifice, potrivit metodologiei proprii a fiecărei facultăți.

Art.24. Bursele de performanță se atribuie studenților care se încadrează în următoarele criterii:

- a) și-au îndeplinit toate obligațiile didactice, prevăzute în planul de învățământ (60 credite/an universitar);
- b) au obținut rezultate deosebite la învățătură, cu condiția ca media generală a anului precedent să fie de minimum 9,60 pentru nivel licență și 9,70 pentru nivel master;
- c) au obținut performanțe științifice, inovație, brevete sau au participat la concursuri profesionale de nivel național și internațional, respectiv participarea la sesiuni științifice sau au participat la activități extracurriculare;

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		PO.PRS.03
			Ediția: 2 Revizia: 3
	Pagina 8 din 18		

d) punctajul pentru stabilirea clasamentului este prezentat în anexa 1.

Art.25. Bursa de performanță se acordă una la un număr de 500 studenți, prin concurs organizat la nivelul facultăților, conform metodologiei proprii. Punctajul se poate stabili conform anexei 1.

Art.26. Bursele de performanță se pot acorda începând cu anul al doilea de studiu, în urma recunoașterii performanțelor pentru o perioadă de un an calendaristic, dar nu mai mult de finalizarea studiilor.

Art.27. La începutul fiecărui an universitar, Consiliul facultății stabilește numărul de burse de performanță și componența comisiei de evaluare a candidaților. După avizarea propunerilor comisiei, Consiliul facultății le înaintează spre aprobare Consiliului de Administrație.

Art.28. Fondul destinat burselor de performanță se deduce din fondul total repartizat fiecărei facultăți.

Bursa de performanță „Meritul Olimpic Internațional”

Art.29. Bursa de performanță „Meritul Olimpic Internațional” se poate acorda studenților din anul I care au obținut unul din primele 3 locuri, echivalent cu obținerea medaliei de aur, a medaliei de argint, a medaliei de bronz, respectiv obținerea premiului I, al II-lea sau al III-lea la olimpiadele școlare internaționale în calitate de elevi ai clasei a XII-a, pe durata anului universitar, inclusiv a vacanțelor.

Art.30. Bursa de performanță „Meritul Olimpic Internațional” se acordă prin Ordin al Ministerului Educației și Cercetării.

Bursa de merit

Art.31. Bursele de merit se acordă studenților înmatriculați în anul universitar curent la ciclurile de învățământ de licență și de master, care se încadrează în următoarele criterii:

- și-au îndeplinit integral obligațiile didactice (60 credite/an universitar);
- media generală a anului precedent nu poate fi sub media 7,00 la nivel licență și 8,50 la nivel master.

Art.32. Bursele de merit se acordă în ordinea descrescătoare a mediilor în quantumuri proporționale cu media sau în quantumuri stabilite pe intervale de medii.

Art.33. Facultățile pot stabili prin metodologii proprii mediile minime de acordare a burselor de merit, în limita fondului disponibil, dar nu mai mici decât cele prevăzute în art.31.

Bursa pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse

Art.34. Bursele sociale și bursele sociale ocazionale sunt acordate din fonduri de la bugetul de stat, pe bază de cerere, în funcție de situația socio-economică a familiei studentului și a criteriilor generale stabilite de Ord.MEN nr. 3392/2017, a criteriilor specifice elaborate de universitate, respectiv de metodologii proprii ale facultăților.

Art.35. Pentru acordarea burselor sociale, în metodologiile proprii ale facultăților nu se pot prevedea criterii academice, în afara celui de promovabilitate specific universității, conform procedurilor operaționale PO.DID.01 și PO.DID.02 ale universității.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		PO.PRS.03
			Ediția: 2 Revizia: 3
	Pagina 9 din 18		

În mod excepțional, la acordarea burselor sociale în anul universitar 2020 – 2021, se consideră îndeplinit criteriul de promovabilitate dacă studentul a întrunit un număr de minimum 30 credite în anul de studiu 2019-2020.

Art.36. Bursele sociale se acordă în condițiile Ordinului MEN nr. 3392/2017, după cum urmează:

- studenților orfani de unul sau ambii părinți, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale;
- studenților bolnavi TBC, care se află în evidența unităților medicale, celor care suferă de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsii, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice (hemofilie, talasemie etc.), surditate, fibroză chistică, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor, spondilită anchilozantă sau reumatism articular și orice alte boli cronice aprobate de Consiliul de Administrație și de Senat.
- studenților a căror familie nu realizează pe ultimele 3 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.

Art. 37. Bursele sociale se acordă pe durata studiilor, până la împlinirea vârstei de 35 ani.

Art.38. Studenții pot beneficia ocazional, la cerere, pe baza documentelor justificative de următoarele tipuri de burse, indiferent dacă studentul beneficiază de altă categorie de bursă:

- bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte** se poate acorda studenților cu unul sau cu ambii părinți decedați, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, studenților defavorizați din punct de vedere socio-economic, a căror familie nu a realizat în cele 3 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă, un venit lunar net mediu pe membru de familie sub salariul minim net la nivel național, cf. Ord.M.E.N. nr. 3392/2017, art.8 alin.(1), pct.a);
- bursa pentru ajutor social de maternitate**, se poate acorda studentei sau studentului a căruia soție nu realizează venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național și constă într-o bursă pentru naștere și lehozare și o bursă pentru procurarea îmbrăcăminte copilului nou-născut;
- bursa pentru ajutor social în caz de deces** se poate acorda în caz de deces a unui membru al familiei studentului(ei). Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului(ei) necăsătorit(ă), căsătorit(ă) cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/succesorului legal.

Art.39. Bursele sociale se acordă în limita fondurilor disponibile pe perioada de an universitar (12 luni) cu posibilitatea de a fi revizuite semestrial și respectând art.36, alin.a), b), c).

Art.40. Lunile care se iau în considerare la calcularea veniturilor unei familii sunt cele 3 luni înainte de începerea semestrului / anului universitar, conform Ord.M.E.N. nr. 3392/2017, art.6, pct.(2), lit.c).

Art.41. Facultățile pot stabili criterii suplimentare în metodologiile proprii pentru acordarea burselor sociale privind frecvența la ore și prezentarea la examene.

Burse speciale

Art.42. Bursele speciale se pot acorda studenților care se încadrează în cel puțin unul din următoarele criterii:

- obținerea de performanțe cultural-artistice sau performanțe sportive deosebite sau pentru implicarea în activitățile extracurriculare;

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		PO.PRS.03
			Ediția: 2 Revizia: 3
	Pagina 10 din 18		

b) promovarea universității sau facultății, participarea la diferite activități specifice universității;

c) continuarea studiilor, conform Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale; aceste burse se acordă studenților care fac parte din familii care au dreptul la venitul minim garantat și au 2 sau mai mulți copii;

d) obligativitatea profesării ulterioare în mediul rural, conform H.G.nr. 769/2005 (burse pentru studenții cu domiciliul în mediul rural pe bază de contract cu M.E.C.);

e) încheierea unui contract pentru bursă cu operatori economici ori cu alte persoane juridice sau fizice, conform Legii nr. 376/2004 și instrucțiunilor de aplicare a acesteia conform Ord.M.E.C. nr. 5371/2004 (burse pe bază de contract cu operatori economici sau alte persoane juridice sau fizice);

g) pentru stimularea performanței / excelenței și alte tipuri de burse speciale (burse speciale conform art.16, alin.(1), lit.a) și c) din Ord.MECTS nr. 3666/30.03.2012).

Art.43. Bursele de performanță sportivă se pot acorda prin concurs studenților înmatriculați în anul universitar curent, indiferent de facultate.

Art.44. Criteriile de acordare a bursei de performanță sportivă sunt:

- îndeplinirea tuturor obligațiilor didactice prevăzute în planul de învățământ (60 credite/an universitar);
- obținerea de titluri la concursurile naționale și internaționale;
- punctajul pentru clasament se stabilește conform anexei 2.

Art.45. Bursele de performanță cultural-artistice se acordă prin concurs în următoarele condiții:

- îndeplinirea integrală a obligațiilor didactice;
- obținerea de premii naționale și internaționale;
- punctajul pentru stabilirea ierarhiei se realizează conform anexei 3.

Art.46. Bursa contractuală de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se acordă studenților înmatriculați la studii universitare de licență.

Art.47. Criteriile de acordare a bursei contractuale de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural sunt:

- să aibă domiciliul în mediul rural;
- să nu aibă restante la examene pe perioada în care primesc bursa de studiu și să nu repete nici un an universitar;
- să se oblige, prin contract, ca după terminarea studiilor universitare să profeseze în învățământul din mediul rural, o perioadă egală cu cea pentru care a primit bursa, în calitate de titulari sau suplinitori, în specialitatea în care s-a pregătit.

Art.48. Bursa contractuală de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se poate cumula cu o altă categorie de bursă.

Art.49. Drepturile și obligațiile studentului care beneficiază de bursa contractuală de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural sunt prevăzute în contractul încheiat între părți conform anexei 7.

Art.50. Beneficiarul bursei contractuale de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se obligă prin angajament de plată anexă la contract, să restituie în caz de nerespectare a obligațiilor asumate, sumele primite cu titlul de bursă, indexate cu indicele de inflație conform anexei 8.

Art.51. În cazul în care la Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași există mai multe cereri decât numărul de burse contractuale de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, bursa se acordă pe bază de concurs de

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		PO.PRS.03
			Ediția: 2 Revizia: 3
	Pagina 11 din 18		

selecție în funcție de media generală a anului universitar anterior, respectiv de media de admitere.

Art.52. Pentru obținerea acestei burse, un student trebuie să parcurgă următoarele etape:

- prezentarea la facultate a următoarelor documente: copie după cartea de identitate, adeverință de student, cerere adresată decanului facultății și vizată de către acesta;
- completarea în cinci exemplare a contractului de bursă, modelul postat pe site-ul universității;
- contractul va fi depus la registratura universității pentru obținerea semnăturilor autorizate;
- dosarul este preluat de beneficiar, care are sarcina de a obține semnăturile autorizate de la Inspectoratul Județean al localității de domiciliu, urmând a fi depus ulterior la Prorectoratul Relația cu Studenții;
- Prorectoratul Relația cu Studenții va transmite dosarul spre aprobare către Ministerul Educației și Cercetării;
- după aprobare, un exemplar al contractului de bursă este transmis de către Prorectoratul Relația cu Studenții, studentului titular.

Burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare efectuate prin mobilități în universități și instituții din țară și străinătate

Art.53. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași **susține mobilitățile temporare** efectuate de studenți în universități și instituții din țară și străinătate, desfășurate prin programul ERASMUS+ sau prin alte programe de mobilități agreeate de universitate, **prin recunoașterea statutului de bursier pe toată perioada mobilității.**

Art.54. Studenții care nu sunt bursieri și sunt selectați prin programele universității într-o mobilitate la universități și instituții din țară sau din străinătate, pot primi la cerere o bursă din fondul de burse al facultății la care este înmatriculat, în quantum propus de Consiliul de Administrație și aprobat de către Senat.

Art.55. Statutul de bursier (cu bursă din alocațiile bugetare M.E.C.) pentru studenții care se află în mobilități prin programul Erasmus+ se stabilește astfel:

- pentru mobilitate Erasmus+ în primul semestru, conform ierarhiei obținute în urma rezultatelor din anul universitar anterior acelei mobilități; la întoarcere, pentru obținerea bursei în semestrul al II-lea, ierarhia se stabilește în funcție de rezultatele din anul universitar anterior mobilității;
- pentru mobilitate Erasmus+ în semestrul al doilea, conform ierarhiei obținute în urma rezultatelor din primul semestru al aceluiași an universitar;
- pentru mobilitate Erasmus+ pe perioada semestrului I și cu prelungire și pe perioada semestrului al II-lea, conform ierarhiei rezultate în urma recunoașterii academice a notelor din anul universitar anterior mobilității; în cazul nepromovării unor discipline la universitatea parteneră, conform situației școlare, după întoarcere studenții vor susține examene/diferențe/mărimi de note la TUIASI până la finalizarea anului universitar; rezultatele finale se vor lua în considerare la stabilirea ierarhiei pentru bursă pentru anul universitar următor de studii.

8.5. COMISII DE ATRIBUIRE A BURSELOR

Art.56. La nivelul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, cu aprobarea Consiliului de Administrație, se constituie Comisia centrală de atribuire a burselor.

Art.57. Comisia centrală de atribuire a burselor este constituită în principiu din:

- *Prorectorul responsabil cu activitatea de relații cu studenții - președinte*

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	P R O C E D U R A privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 2	Revizia: 3
		Pagina 12 din 18	

- *Prorectorul responsabil cu activitatea didactică - vicepreședinte*
- *Directorul General Administrativ – membru*
- *Directorul economic – membru*
- *Directorul Direcției Servicii Studențești – membru*
- *Consilierul juridic – membru*
- *Reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație – membru*
- *Secretarul responsabil cu relația cu studenții – secretar.*

Art.58. Responsabilitățile Comisiei centrale sunt următoarele:

- a) monitorizarea activității de acordare a burselor pe universitate și pe facultati;
- b) repartizarea fondurilor pe facultăți pentru ciclurile de învățământ de licență și master;
- c) analiza și rezolvarea unor cazuri de contestații care pot apărea în activitatea de acordare a burselor la nivelul universității;
- d) acordarea unor burse speciale la nivelul universității.

Art.59. La nivelul fiecărei facultăți, cu aprobarea Consiliului facultății, se constituie o comisie de analiză, evaluare a dosarelor și de atribuire a burselor.

Art.60. Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și de acordare a burselor este constituită din:

- *Decanul / Prodecanul cu probleme studențești – președinte;*
- *Secretarul șef al facultății – membru;*
- *Studentul / studenții din Consiliul Facultății / senatori al facultății – membru(i).*

Art.61. Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și de acordare a burselor la nivelul facultăților are responsabilități în:

- a) stabilirea unor criterii suplimentare pentru acordarea burselor, criterii care să nu contravină prevederilor prezentei proceduri;
- b) organizarea concursului pentru acordarea burselor de performanță sau a altor tipuri de burse, la care se poate aplica acest sistem;
- c) verificarea documentelor de acordare a burselor (declarații de venituri, adeverințe de venituri etc.);
- d) analizarea solicitărilor de burse;
- e) rezolvarea eventualelor contestații care pot apărea la nivelul facultății privind acordarea burselor;
- f) identificarea și propunerea altor surse suplimentare extrabugetare pentru fondurile de burse;
- g) verificarea încadrării în fondurile repartizate de Consiliul de Administrație;
- h) propunerea Consiliului Facultății a categoriilor de burse și ponderea burselor parțiale din totalul burselor;
- i) propunerea listei nominale a studenților care vor beneficia de burse, pe fiecare categorie.

8.6. ACTE NECESARE PENTRU OBTINEREA UNEI BURSE

Art.62. Dosarul de candidatură, întocmit de studenții care solicită **bursa de performanță** va cuprinde:

- a) cerere către decanul facultății pentru participare la concurs (anexa 15);
- b) situația școlară;
- c) curriculum vitae;
- d) portofoliu de lucrări științifice ale candidatului sau copii după documentele care atestă rezultatele obținute la concursurile profesionale sau manifestările științifice la care a participat sau invenții, inovații, cu avizul cadrului didactic sub îndrumarea căruia s-a desfășurat activitatea de cercetare științifică;
- g) dovada implicării în activități extracurriculare.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 2	Revizia: 3
		Pagina 13 din 18	

Art.63. Dosarul de candidatură întocmit de studenții care solicită **bursă specială pentru performanțe sportive** va cuprinde:

- a) cerere către decanul facultății pentru înscriere la concurs (anexa 16);
- b) situația școlară;
- c) curriculum vitae;
- d) medalii, diplome sau copii după diplome, care atestă performanța sportivă.

Art.64. Dosarul de candidatură, întocmit de studenții care solicită **bursă specială pentru performanțe cultural-artistice** va cuprinde:

- a) cerere către decanul facultății pentru înscriere la concurs (anexa 14);
- b) situația școlară;
- c) curriculum vitae;
- d) medalii, diplome sau copii după diplome care atestă premiarea la concursurile naționale sau internaționale.

Art.65. Dosarul pentru bursa contractuală de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural cuprinde următoarele documente:

- a) cinci exemplare ale contractului de bursă;
- b) cerere adresată decanului facultății la care studentul este înmatriculat, vizată de către acesta (anexa 6);
- c) adeverință de student;
- d) copie după cartea de identitate.

Art.66. Studenții care se încadrează la **bursele de merit nu trebuie să depună acte pentru acest tip de bursă**. Studenții beneficiari ai acestei categorii de burse vor transmite la secretariatul facultății datele cardului bancar, pentru a li se putea vira bursa.

Art.67.- 1. Dosarul de candidatură, întocmit de studenții care solicită **bursă socială** va cuprinde următoarele documente, conform art.15 din Ord.M.E.N. nr.3392/2017:

- a) cerere către decanul facultății (anexa 4);
- b) înscrisuri care să demonstreze veniturile studentului, respectiv ale familiei sale (Declarație venituri - anexa 5);
În cazul în care niciunul dintre părinți nu deține venituri, studentii depun o declarație pe propria răspundere în acest sens, însoțită de documentele care atestă acest lucru; facultățile pot introduce în Criteriile specifice suplimentare prezentei Proceduri, obligativitatea studentului care solicită bursa socială de a prezenta la dosar o declarație notarială sau anchetă socială;
- c) pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care părinții studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;
- d) copii de pe certificatul/certificatele de deces ale părintelui/părinților, dacă este cazul;
- e) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art.6, alin.(2), lit.b) a Ord.M.E.N. nr. 3392/2017.

2. Pentru determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se aplică Ord.M.E.N. 3392/2017, art.14.(1), alin.a) - I):

„Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului soție, copii dacă este cazul, luând în calcul:

- a) veniturile salariale și asimilate acestora, potrivit prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- b) pensiile, inclusiv cele pentru invalizii de război, orfanii, văduvele/văduvii de război, sumele fixe pentru îngrijirea pensionarilor care au fost încadrați în gradul I de invaliditate, precum și pensiile, indiferent dacă sunt de la bugetul de stat sau fondurile de pensii facultative și

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iasi	PO.PRS.03	
		Ediția: 2	Revizia: 3
		Pagina 14 din 18	

indiferent de tipul acestora, în conformitate cu Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;

c) venituri obținute din activități agricole conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

d) alocațiile de stat pentru copii, în conformitate cu Legea nr.61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) alocații de plasament în conformitate cu Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

f) venituri obținute din concedii medicale pentru sarcină sau indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

g) ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, inclusiv indemnizațiile pentru: risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav;

h) veniturile realizate din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centrele de colectare, în vederea dezmembrării, care fac obiectul programelor naționale finanțate din bugetul de stat sau din alte fonduri publice;

i) drepturile în bani și în natură primite de militarii în termen, militarii cu termen redus, studenții și elevii unităților de învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională și persoanele civile, precum și cele ale gradaților și soldaților concentrați sau mobilizați;

j) orice venituri realizate din activitățile economice de către persoanele fizic autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, în sensul Ordonanței de urgență a Guvernului nr.44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.182/2016;

k) orice venituri realizate din meserii liberale și din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;

l) dividendele realizate în ultimele 12 luni calendaristice. Media lunară se realizează prin raportarea acestora la 12."

m) pentru studenții din Republica Moldova care dețin cetățenie română, la calculul veniturilor, părinții acestora sunt considerați cu locul de muncă în străinătate.

n) la acordarea burselor de ajutor ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte, se ia în calcul un venit lunar net mediu pe membru de familie sub salariul minim net la nivel național (Ord.M.E.N. 3392/2017, art.8, alin.(1), pct.a)), în limita fondului alocat facultății.

3. Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și ale persoanelor pe care le are în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

4. Pentru studentul(a) la care se produce decesul unui membru al familiei în intervalul celor 3 luni luate în calcul pentru stabilirea venitului lunar mediu net al familiei, nu se iau în calcul veniturile realizate de acest membru în perioada respectivă.

5. Nu se iau în considerare bursele primite de studenți, respectiv de frații studenți sau elevi înaintea începerii anului universitar/semestrului la calculul venitului mediu net al familiei studentului în vederea acordării bursei sociale, în baza aprobării CA, cf. extrasului nr.35 PV/CA/08.12.2017 și a adresei M.E.N. nr.41249/24.11.2017, care precizează că prevederile art.14 pct.1) din Ord.M.E.N. nr.3392/2017 privind determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului în vederea acordării burselor sociale, nu fac referire la bursele primite de studenții înmatriculați la programele de licență și master buget, respectiv de frații studenți sau elevi înaintea începerii anului universitar.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 2	Revizia: 3
		Pagina 15 din 18	

8.7. CUA NTUMUL BURSELOR

Art.68. Cua ntumul burselor este propus pe categorii de burse, la începutul fiecărui semestru universitar, de către Consiliul de Administrație, și aprobat de către Senat.

Art.69. Cua ntumul burselor de performanță și de merit poate fi stabilit prin hotărâre a Senatului Universității la propunerea Consiliului de Administrație, potrivit fondurilor disponibile și nevoilor identificate la nivelul comunităților studențești cu respectarea prevederilor art.223 alin. (10) din Legea Educației Naționale nr.1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art.70. Cua ntumul burselor sociale se stabilește pornind de la cua ntumul minim propus anual de către Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS) ținând cont de faptul că acestea trebuie să acopere cheltuielile minime de masă și cazare.

Art.71. Cua ntumul burselor pentru ajutor social ocazional se stabilește de către Senatul Universitar la propunerea Consiliului de Administrație, în așa fel încât să fie cel puțin egal cu cua ntumul lunar al bursei sociale.

Art.72. Cua ntumul burselor pentru stagii de studii universitare și postuniversitare este stabilit de către Senatul Universitar la propunerea Consiliului de Administrație.

Art.73. Cua ntumul bursei de performanță este mai mare decât cua ntumul bursei de merit. Cua ntumul bursei de merit este mai mare decât cua ntumul bursei sociale.

Art.74. Cua ntumul lunar al burselor de performanță „Meritul Olimpic Internațional” este diferențiat în funcție de nivelul performanței realizate la olimpiadele internaționale, astfel:

- pentru locul I (medalia de aur sau premiul I), cua ntumul lunar al bursei de merit olimpic internațional reprezintă echivalentul salariului minim garantat pe economie la data acordării acesteia;
- pentru locul al II-lea (medalia de argint sau premiul al II-lea), cua ntumul lunar al bursei de merit olimpic internațional reprezintă echivalentul a 75 % din salariul minim garantat pe economie la data acordării acesteia;
- pentru locul al III-lea (medalia de bronz sau premiul al III-lea), cua ntumul lunar al bursei de merit olimpic internațional reprezintă echivalentul a 50 % din salariul minim garantat pe economie la data acordării acesteia.

Cua ntumul lunar al burselor de performanță „merit olimpic internațional” se calculează anual, în funcție de valoarea salariului minim garantat pe economie, stabilit prin hotărâre a Guvernului, din bugetul M.E.C., capitolul 57.01 „Învățământul”.

Bursa „Merit olimpic internațional” poate fi acordată pe toată durata studiilor, ca urmare a unei evaluări anuale a performanțelor (cf. H.G. nr.1004/2002); menținerea acestui tip de bursă în anii II, III, IV se stabilește prin criteriile proprii fiecărei facultăți (de exemplu, prin obținerea unor rezultate deosebite la învățătură, similar bursei de performanță (media anuală $\geq 9,60$) etc.).

Art.75. Cua ntumul bursei de studii pentru masterul didactic este egal cu salariul net al unui profesor debutant (L.E.N. art.238 alin.4)

Art.76. Cua ntumul bursei pentru stagii universitare și postuniversitare în țară și străinătate este stabilit de Senatul Universității la propunerea Consiliului de Administrație la începutul fiecărui an universitar.

Art.77. Cua ntumul burselor de studii pentru studenții cu domiciliul în mediul rural este de 350 lei/lună și se indexează conform legii (H.G. nr.769/14.07.2005, art.2, pct.2).

Art.78. Cua ntumul burselor, indiferent de tipul acestora este aprobat prin Hotărâre a Senatului, la propunerea Consiliului de Administrație, în urma consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv a organizațiilor studențești reprezentative din universitate.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	P R O C E D U R A privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iasi	PO.PRS.03	
		Ediția: 2	Revizia: 3
		Pagina 16 din 18	

9. MODALITATEA DE CONTESTAȚIE

Art.79. Studenții au posibilitatea de a contesta modalitatea de atribuire a burselor la facultate sau valoarea bursei, dacă acestea nu respectă procedura universității sau criteriile proprii ale facultății, aprobate de consiliul facultății.

Art.80. Cererea privind contestația este adresată conducerii facultății în termen de 48 de ore de la afișarea tabelului cu burse și se depune la Secretariatul facultății cu număr de înregistrare.

Art.81. Biroul Consiliului facultății va numi o comisie pentru rezolvarea contestațiilor înregistrate privind modul de atribuire a burselor. Comisia va anunța rezultatele analizei contestațiilor în termen de 5 zile de la ultima dată a depunerii cererilor.

10. SANCTIUNI

Art.82. Comisia de burse a facultății poate hotărî retragerea sau imputarea bursei primite, în următoarele cazuri: depunerea de acte false, abateri grave de la disciplina universitară, alte situații deosebite, analizate de către Consiliul facultății.

Art.83. În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, facultățile vor sesiza organele de anchetă competente și vor proceda la sancționarea studentului în funcție de gravitatea faptei.

Art.84. Bursa contractuală de studiu pentru studenții din mediul rural se suspendă pe perioadele în care studentul nu îndeplinește condițiile de la art.46.

11. DISPOZIȚII FINALE

Art.85. Studenții pot beneficia de orice tip de bursă pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master, cu excepția burselor de stagii universitare și postuniversitare.

Art.86. Studenții care se încadrează la două categorii de burse simultan, au dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare sau care se acordă pe o perioadă mai îndelungată de timp.

Art.87. Studenții care au dreptul să primească atât bursă de performanță, cât și bursă de merit trebuie să opteze pentru una dintre ele, putând să o aleagă pe cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai îndelungată de timp.

Art.88. Nu pot constitui criterii de acordare a oricărui tip de burse provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta, ținându-se cont de limitele impuse de Ordinul M.E.N. 3392/2017, sexul, religia, rasa, naționalitatea, cetățenia, orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate, precum și accesul la burse din alte surse.

Art.89. Pentru acordarea unei burse în semestrul I al anului universitar se consideră rezultatele obținute în anul universitar anterior, iar pentru semestrul al II-lea se consideră doar rezultatele din semestrul I al anului universitar în curs. Bursele anuale se acordă pe baza rezultatelor obținute de student în anul universitar anterior.

Art.90. Plata burselor se realizează prin virament bancar în conturile studenților. În termen de 7 zile de la afișarea burselor, studentul este obligat să aducă un extras de cont la secretariatul facultății.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		PO.PRS.03
			Ediția: 2 Revizia: 3
	Pagina 17 din 18		

Art.91. Facultățile pot adopta regulamente/criterii proprii de acordare a burselor în conformitate cu prezenta procedură și care să respecte legislația în vigoare. Acestea se aprobă de Consiliul facultății și sunt prezentate la avizier și pe site-ul facultății respective.

Art.92. Anunțurile pentru depunerea cererilor și a documentelor justificative în vederea obținerii unor categorii de burse vor fi publicate pe site-ul și la avizierul fiecărei facultăți cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de prima zi de depunere a actelor.

Art.93. Perioada pentru depunerea cererilor și a documentelor justificative pentru obținerea unei categorii de burse se stabilește de către Comisia de burse a facultății.

Art.94. Facultățile vor afișa tabele nominale cu studenții bursieri (anexele 9-13, 17) și vor transmite tabele nominale la Direcția Servicii Studentești, conform anexelor 12 și 17 din prezenta procedură. Facultățile vor comunica lunar adresă în scris către D.S.S. dacă apar sau nu modificări în listele de bursieri transmise la începutului anului universitar/semestrului II (de ex. exmatriculări).

Prezenta procedură intră în vigoare începând cu anul universitar 2020/2021. Celelalte regulamente sau ediții ale procedurii date anterior își încetează valabilitatea.

12. RESPONSABILITĂȚI

12.1. Senatul universității

- aprobă procedura.

12.2. Rectorul universității

- impune aplicarea procedurii;
- alocă resurse pentru desfășurarea procesului și aplicarea procedurii.

12.3. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

- verifică și avizează procedura din punct de vedere al sistemului calității;
- gestionează aprobarea, difuzarea, modificarea, reviziile procedurii;
- auditează procesul și procedura, în vederea identificării oportunităților de îmbunătățire a calității;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității.

12.4. Responsabilul de proces – Proectoratul Relația cu Studenții

- elaborează, modifică, retrace procedura;
- aplică procedura;
- monitorizează aplicarea procedurii.

12.5. Facultățile TUIASI

- aplică și respectă procedura.

12.6. Direcția Servicii Studentești

- difuzează procedura la Biroul Social;
- aplică și respectă procedura.

13. ÎNREGISTRĂRI

- 1 Indicatorul aprobărilor și al reviziilor
- 2 Lista de difuzare

14. ANEXE ȘI FORMULARE

- PO.PRS.03 - ANEXA 1 – Criterii pentru acordarea bursei de performanță/excelență
- PO.PRS.03 - ANEXA 2 - Evaluarea performanțelor sportive
- PO.PRS.03 - ANEXA 3 - Evaluarea performanțelor cultural-artistice

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților de la ciclurile universitare de învățământ licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		PO.PRS.03
			Ediția: 2 Revizia: 3
	Pagina 18 din 18		

PO.PRS.03 - ANEXA 4 – Cerere pentru acordarea bursei de ajutor social / bursei de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte/maternitate/deces

PO.PRS.03 - ANEXA 5 – Declarație de venituri

PO.PRS.03- ANEXA 6 – CERERE pentru obținerea unei burse de studii contractuală pentru studenții cu domiciliul în mediul rural conform H.G. nr. 769 / 2005

PO.PRS.03-ANEXA 7 – Contract pentru acordarea bursei de studii studii contractuală pentru studenții cu domiciliul în mediul rural conform H.G. nr. 769 / 2005

PO.PRS.03 - Anexa 8 – ANGAJAMENT, Anexă la contract

PO.PRS.03 - Anexa 9 - Tabel nominal cu studenții care au obținut bursă de merit

PO.PRS.03 -Anexa 10 - Tabel nominal cu studenții care au obținut bursă de performanță

PO.PRS.03 - Anexa 11 - Tabel nominal cu studenții care au obținut bursă socială

PO.PRS.03-Anexa 12 - Tabel nominal (către Direcția Servicii Studentești) cu studenții care au obținut burse

PO.PRS.03 - Anexa 13 – Tabel nominal cu studenții care au obținut burse din fondul suplimentar de burse al universității

PO.PRS.03 - Anexa 14 - Cerere de participare la concursul pentru obținerea unei burse speciale de performanțe cultural-artistice

PO.PRS.03 - Anexa 15 - Cerere de participare la concursul pentru obținerea unei burse de performanță

PO.PRS.03 - Anexa 16 - Cerere de participare la concursul pentru obținerea unei burse speciale de performanță sportivă

PO.PRS.03- Anexa 17 – Tabel nominal (către Direcția Servicii Studentești) cu studenții care au obținut burse din fondul suplimentar de burse al universității

15. CUPRINS

Numărul componentei operaționale în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pag
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției/ reviziei	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	2
3	Lista de difuzare	2
4	Scopul	3
5	Domeniul de aplicare	3
6	Documente de referință	3
7	Definiții și abrevieri	4
8	Metodologie	5
9	Modalitatea de contestație	16
10	Sanțiuni	16
11	Dispoziții finale	16
12	Responsabilități	17
13	Înregistrări	17
14	Anexe și formulare	17
15	Cuprins	18

Criterii pentru acordarea bursei de performanță/excelență

Nr. crt.	Denumirea activității	Caracteristici/Loc de desfășurare	Participări/distincții	Număr puncte	Nr. activități	Total	Observații
1.	Concursuri profesionale	Internaționale	Premii	30			
			Mențiuni	20			
			Participare	10			
		Naționale	Premii	30			
			Mențiuni	10			
			Participare	5*			
2.	Lucrări și articole publicate	Pe plan național		30			
		Pe plan internațional		30			
3.	Participare la contracte de cercetare			10			Studentii pot participa la contractele de cercetare cu terți dar nu în contracte cu finanțare pe baza de concurs (PNII, etc.)
4.	Invenții și inovații			50			
5.	Sesiuni de comunicări științifice studențești		Premii	25			
			Mențiuni	15			
			Participare	10*			
6.	Alte activități deosebite prezentate în CV			10			Pentru varietatea și multitudinea activităților deosebite.
7.	Membri în comitete de organizare	Manifestări științifice internaționale		15			Pentru implicarea și activitatea bogată a studenților în cadrul multitudinii de manifestări științifice ale facultății.
		Manifestări științifice naționale		10			
		Manifestări științifice locale		5			
8.	Puncte acordate în conformitate cu media obținută	9.60 ÷ 9.69		5			Pentru stimularea activității de pregătire profesională a studenților, constituind totodată și activitate științifică
		9.70 ÷ 9.79		10			
		9.80 ÷ 9.89		15			
		9.90 ÷ 10		20			
9.	Activități de voluntariat			5			
TOTAL GENERAL							

Notă:

*La punctele 1 și 5, premiul sau mențiunea exclude punctajul pentru participare; **punctajul se acordă pentru anul anterior de studii**. Alocarea burselor în cadrul facultății se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. **Punctajul minim este de 30 puncte.**

Studentul Facultatea.....Anul de studii.....
 Grupa a obținutpuncte în anul universitar, drept pentru care i se acordă bursa de performanță.

Decan,

Evaluarea performanțelor sportive¹⁾

1. Medalii sau premii obținute la concursurile naționale:

- 1.1. Medalie de aur sau premiul I: 150 – 500 puncte
- 1.2. Medalie de argint sau premiul II: 100 -149 puncte
- 1.3. Medalie de bronz sau premiul III: 30 - 99 puncte

2. Medalii sau premii obținute la concursurile internaționale:

- 2.1. Medalie de aur sau premiul I: 901 – 1500 puncte
- 2.2. Medalie de argint sau premiul II: 701 - 900 puncte
- 2.3. Medalie de bronz sau premiul III: 550 - 700 puncte.

¹⁾ Comisia de concurs va stabili baremul de punctare, în intervalele stabilite mai sus în funcție de importanța concursurilor.

Pentru clasificarea concursurilor sportive, în funcție de importanța acestora, punctajul se face de Comisia de burse a facultății, cu consultarea cadrelor didactice din Centrul de Educație Fizică.

Evaluarea performanțelor cultural-artistice¹⁾

1. Premii obținute la concursurile naționale:

- 1.4. Premiul I: 15 – 50 puncte
- 1.5. Premiul II: 10 -14 puncte
- 1.6. Premiul III: 3 - 9 puncte

2. Premii obținute la concursurile internaționale:

- 2.1. Premiul I: 90 – 150 puncte
- 2.2. Premiul II: 65 - 85 puncte
- 2.3. Premiul III: 51 - 64 puncte.

¹⁾ Comisia de concurs va stabili baremul de punctare, în intervalele stabilite mai sus în funcție de importanța concursurilor.

**CERERE pentru acordarea bursei de ajutor social /
bursei de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte/maternitate/deces**

Domnule Decan,

Subsemnatul(a),,
student la Facultatea de, din cadrul Universității Tehnice
„Gheorghe Asachi” din Iași, în anul de studii.....licență/masterat, cursuri de zi, fără taxă,
grupa, vă rog să-mi aprobați acordarea bursei de ajutor social / bursei de ajutor social
ocazional pentru îmbrăcăminte / bursei de ajutor social ocazional pentru maternitate / bursei de
ajutor social ocazional pentru deces, pentru anul universitar, semestrul
(după caz).

- În cazul solicitării unei *burse de ajutor social pentru veniturile nete lunare medii sub salariul minim pe economie* sau a solicitării *bursei ocazionale de ajutor pentru îmbrăcăminte*, **anexez declarația de venituri – formular tip și documentele justificative aferente.**
- În cazul solicitării unei burse din categoria: *burse de performanță, burse de ajutor social pe caz de boală, burse de ajutor ocazional de maternitate și de deces*, anexez următoarele documente:

Data

Semnătura studentului(ei),

Domnului Decan al Facultății de

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" din IAȘI
FACULTATEA DE

DECLARAȚIE DE VENITURI

Studentul(a) _____ anul de studii _____, licență/masterat,
grupa _____, deținător al cardului bancar la banca _____ CNP
_____, tel. _____, email _____,

Pentru determinarea veniturilor **nete** în vederea obținerii dreptului de bursă socială, **declar toate veniturile nete obținute în familie:**

A. VENITURI NETE REALIZATE

1. Salarii medii nete totale: _____ (lei/lună)
2. Pensii: _____ (lei/lună)
3. Alocații de stat pt. copii: _____ (lei/lună)
4. Alte ajutoare primite de la stat: _____ (lei/lună)
5. Venituri din spații proprii închiriate: _____ (lei/lună)
6. Venituri din asociere la societăți
cu capital privat (inclusiv dividende): _____ (lei/lună)
7. Venituri din agricultură: _____ (lei/lună)

TOTAL VENITURI NETE (LEI/LUNĂ): _____ (lei/lună)

B. Numărul persoanelor aflate în întreținere: _____,

- din care: - numărul elevilor _____
- numărul studenților _____
- numărul copiilor preșcolari _____

C. Venitul net mediu pe membru de familie: _____ (lei/lună)

Pentru justificarea celor declarate anexez următoarele adeverințe sau copii legalizate:

Sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că datele înserate mai sus sunt reale, cunoscând că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

Deasemenea, declar pe propria răspundere următoarele: nu am obținut în perioada _____, alte venituri decât cele declarate prin prezenta și nu am cunoștință că părinții mei au obținut alte venituri decât cele declarate; nu sunt angajat, nu primesc ajutor de șomaj.

Data:

Semnătura student: _____

CERERE
pentru obținerea unei burse de studii contractuală pentru studenții
cu domiciliul în mediul rural conform H.G. nr. 769 / 2005

Domnule Decan,

Subsemnatul/a, născut/ă în anul, luna,
ziua,, în localitatea, fiul/fiica lui și al/a
....., cetățean român cu domiciliul stabil în România, satul
....., comuna, str....., nr.....
bl., sc....., ap....., județul,
cod poștal, telefon....., posesor al CI / BI
seria....., nr....., eliberat de, la data
....., vă rog să-mi aprobați înscrierea pentru obținerea de burse de studiu
contractuală pentru studenții cu domiciliul în mediul rural, conform H.G. nr.769 / 2005.

Menționez că îndeplinesc toate condițiile impuse de procedura

DATA

Semnătură student.....

**CONTRACT pentru acordarea bursei de studii contractuală pentru studenții
cu domiciliul în mediul rural conform H.G. nr. 769 / 2005**

CONTRACT NR.....

Cap.I. Părțile

Art.1. Prezentul contract se încheie între:

1. Ministerul Educației Naționale cu sediul în București, Str. G-ral Berthlot, nr.28-30, Sector 1,
reprezentat prin Ministrul Educației Naționale Domnul/Doamna
și Directorul general al Direcției Generale Buget,
Finanțe Patrimoniu și Investiții, Domnul/Doamna
2. Instituția de învățământ superior Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, cu sediul
în Iași, str. Prof.dr.doc.D.Mangeron, nr.67, cod 700050, reprezentată prin Rector,
Domnul/Doamna și director economic Domnul /
Doamna
3. Inspectoratul Școlar al Județului cu sediul în
reprezentat prin Inspector școlar Domnul/Doamna.....
și
4. Domnul/Doamna/Domnișoara student(ă) în anul ...
în anul universitar la Facultatea....., născut/ă în
anul luna ziua ... în localitatea, fiul/fiica lui
..... și al/a, cetățean român cu domiciliul stabil în
România, satul, comuna,
str..... nr... bl....., sc..., ap....., județul cod
poștal..... telefon posesor al CI/BI seria nr....., eliberat de
....., la data

Cap.II. Obiectul contractului

Art.2. Ministerul Educației Naționale se obligă:

- a) să asigure, prin contractul instituțional, finanțarea bursei de studiu ;
- b) să recupereze sumele datorate de beneficiarul bursei în cazul nerespectării de către acesta a obligației de a profesa în calitate de cadru didactic în mediul rural ;
- c) să notifice beneficiarului obligația de restituire a sumelor primite cu titlul de bursă, indexate cu indicele inflației, în termen de 20 de zile de la data primirii informării de la inspectoratul școlar în caz de neexecutare totală sau parțială a obligațiilor prevăzute la art.6 lit c), d)

Art.3. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași se obligă:

- a) să achite lunar către student bursa de studii;
- b) să urmărească derularea executării contractului, respectiv îndeplinirea obligațiilor asumate de către student ;
- c) să urmărească și să aducă la cunoștința Ministerului Educației Naționale, în termen de 10 zile de la constatare, orice modificare survenită în modificarea contractului, precum executare parțială, executare necorespunzătoare, neexecutare ;
- d) să recupereze sumele primite cu titlul de bursă, indexate cu indicele de inflație, în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate de către student conform art.6, lit.a), b) ;

- e) să comunice Ministerului Educației Naționale cuantumul sumelor restituite în vederea modificării corespunzătoare a contractului instituțional;
- f) să comunice Ministerului Educației Naționale și Inspectoratelor școlare, în termen de 30 zile de la încheierea contractului, o situație care să cuprindă următoarele date : numele studenților, județul, localitatea de domiciliu, adresa, specializarea, durata studiilor, anul estimat al absolvirii, necesare asigurării postului didactic pe care va fi încadrat absolventul ;
- g) să asigure evidența tuturor contractelor de acest tip ;
- h) să asigure semnarea contractului de către părți.

Art.4. Inspectoratul Școlar se obligă :

- a) să asigure, cu prioritate, postul didactic, în condițiile legii ;
- b) să asigure, în condițiile legii, încadrarea beneficiarului bursei în învățământul din mediul rural ;
- c) să comunice Ministerului Educației Naționale îndeplinirea de către beneficiar a obligațiilor prevăzute la art.6 lit.c), d) ;
- d) să comunice Ministerului Educației Naționale în termen de 10 zile de la constatare neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute la art.6 lit.c),d) ;

Art.5. Beneficiarul se obligă :

- a) să-și îndeplinească integral activitățile universitare, respectiv să nu aibă restanțe și să nu repete nici un an universitar ;
- b) să urmeze un modul de formare psiho-pedagogică într-un departament pentru Pregătirea Personalului Didactic sau Colegiul Universitar de Institutori, finalizat în condițiile legii ;
- c) să prezinte, după terminarea studiilor finalizate cu examen de diplomă, la inspectoratul școlar pentru ocuparea postului asigurat în condițiile legii ;
- d) să profeseze pentru în specialitatea pentru care s-a pregătit, în învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, profesional, sau , după caz, postliceal din mediul rural, pentru o perioadă cât a beneficiat de bursă ;
- e) să restituie instituției de învățământ superior în termen de 3 luni de la notificare, în baza prezentului contract, sumele primite cu titlu de bursă, indexate cu indicele inflației, pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor ;

Cap III. Drepturile părților

Art.6. Ministerul Educației Naționale are dreptul de a pretinde respectarea obligațiilor asumate de către părțile contractante, respectiv instituția de învățământ superior, inspectoratul școlar și beneficiarul.

Art.7. Instituția de învățământ superior și inspectoratul școlar au dreptul de a pretinde beneficiarului bursei respectarea obligațiilor asumate prin contract.

Art.8. Beneficiarul bursei are următoarele drepturi:

- a) să primească bursa de studii;
- b) să solicite Senatului Universitar, cumulativ cu bursa de studii de mediu rural și burse din fondurile alocate conform Legii învățământului nr.84/1995, republicată, în cazul în care îndeplinește condițiile prevăzute în regulamentele proprii prin acordarea bursei ale instituțiilor de învățământ superior ;
- c) să i se asigure în condițiile legii, de către inspectoratul școlar un post didactic în învățământul din mediul rural, în specialitatea pentru care s-a pregătit, pentru o perioadă cel puțin egală cu durata studiilor.

Cap IV. Durata

Art.9. Presentul contract se încheie începând cu anul universitar și până la finalizarea unui ciclu normal de școlarizare. Orice modificare privind durata prezentului contract se aduce la cunoștința tuturor părților, în termen de 10 zile de la constatarea acestei modificări.

Cap V. Alte clauze

Art.10. Bursa se supendă pe perioadele în care studentul are restanțe sau repetă un an universitar. Bursa de studii se acordă pe perioada anului universitar, cu excepția perioadelor de vacanță.

Cap VI. Litigii

Art.11. Eventualele litigii apărute cu ocazia interpretării sau executării prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă, părțile fiind obligate să depună toate diligențele în acest sens. În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile vor fi supuse spre soluționare instanței de judecată competente.

Prezentul contract se încheie în 5 (cinci) exemplare, câte unul pentru Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, Inspectoratul Școlar și Beneficiar și două pentru Ministerul Educației Naționale (Direcția Generală de Învățământ Superior și Direcția Generală de Învățământ Preuniversitar).

Ministerul Educației Naționale	Universitatea Tehnică	Inspectoratul Școlar
Direcția Generală Juridică,	„Gheorghe Asachi” din Iași	Inspector Școlar General
Audit și Control	Rector	
Director General		Contabil Șef
	Direcția Economică	
Direcția Generală Buget-	Director	Consilier juridic
Finanțe, Patrimoniu și Investiții		
Director General	Consilier juridic	
Consilier juridic		

Beneficiar
Student

ANGAJAMENT**Anexă la contractul nr..... /**

Subsemnatul/a, născut/ă în anul, luna, ziua, ..., în localitatea, fiul/fiica lui și al/a, cetățean român cu domiciliul stabil în România, satul, comuna, str....., nr..... bl..... sc... ap..., județul, cod poștal telefon....., posesor al CI/BI seria..... nr....., eliberat de, la data, în temeiul articolului, lit ... din contractul nr, mă angajez să restitui sumele primite cu titlul de bursă în baza art..... din contractul menționat, indexate cu indicele de inflație, în termen de 3 luni de la data la care am primit notificarea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași / Ministerul Educației Naționale.

DATA

Semnătură student

Tabel nominal cu studenții care au obținut bursă de merit

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
 Facultatea _____

Aprobat în Ședința Consiliului Facultății
 din data de _____

**Tabel nominal cu studenții care au obținut bursă de merit
 în anul universitar _____ semestrul _____**

Nr. crt.	Nume și prenume student ¹⁾	An de studii	Valoarea bursei – lei /lună

Tabelul se afișează la avizier și pe site-ul facultății.

¹⁾ Se completează pe an de studii în ordine alfabetică.

Data _____

Comisia de burse
 Președinte _____ Semnătură
 Membri _____ Semnătură
 _____ Semnătură

Ștampila facultății

Tabel nominal cu studenții care au obținut bursă de performanță

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Facultatea _____

Aprobat în Ședința Consiliului Facultății
din data de _____

**Tabel nominal cu studenții care au obținut bursă de performanță
în anul universitar _____**

Nr. crt.	Nume și prenume student ¹⁾	An de studii	Valoarea bursei – lei /lună

Tabelul se afișează la avizier și pe site-ul facultății.

¹⁾ Se completează pe an de studii în ordine alfabetică.

Data _____

Comisia de burse
Președinte _____ Semnătură
Membri _____ Semnătură
_____ Semnătură

Ștampila facultății

Tabel nominal cu studenții care au obținut bursă socială

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
 Facultatea _____

Aprobat în Ședința Consiliului Facultății
 din data de _____

**Tabel nominal cu studenții care au obținut bursă socială
 în anul universitar _____ semestrul _____**

Nr. crt.	Nume și prenume student ¹⁾	An de studii	Valoarea bursei – lei /lună

Tabelul nominal în ordine alfabetică se afișează la avizier și se prezintă pe site-ul facultății.

¹⁾ Se completează pe an de studii în ordine alfabetică.

Data

Comisia de burse

Președinte _____ Semnătură
 Membri _____ Semnătură
 _____ Semnătură

Ștampila facultății

Tabel nominal (către Direcția Servicii Studentești) cu studenții care au obținut burse

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Facultatea _____

Aprobat în Ședința Consiliului Facultății
din data de _____

**Tabel nominal cu studenții care au obținut burse¹⁾
în anul universitar²⁾ _____ semestrul _____**

Nr. crt.	Nume și prenume student ³⁾	An de studiu	Valoarea bursei – lei/lună	CNP	Contul bancar

¹⁾ Tabelul se transmite către Direcția Servicii Studentești, pentru fiecare tip de bursă separat, semnat de membrii comisiei și cu ștampila facultății.

²⁾ Pentru bursele de performanță, bursele de performanță „Meritul Olimpic” și bursa contractuală pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se completează numai anul universitar.

³⁾ Se va completa în ordine alfabetică pentru fiecare an de studii.

Data _____

Comisia de burse

Președinte _____ Semnătură
Membri _____ Semnătură
_____ Semnătură

Ștampila facultății

Tabel nominal cu studenții care au obținut burse din fondul suplimentar de burse al universității

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași

Facultatea _____

Aprobat în Ședința Consiliului Facultății
din data de _____

Tabel nominal cu studenții care au obținut burse din fondul suplimentar de burse al universității

în anul universitar _____ semestrul _____

Nr. crt.	Nume și prenume student ¹⁾	An de studii	Valoarea bursei – lei/lună	Perioada pentru care se acordă bursa suplimentară

¹⁾ Tabelul se completează pe ani de studii, în ordine alfabetică.

Data _____

Comisia de burse

Președinte _____ Semnătură _____

Membri _____ Semnătură _____

_____ Semnătură _____

Ștampila facultății

Cerere de participare la concursul pentru obținerea unei burse speciale de performanțe cultural-artistice

Domnule Decan,

Subsemnatul (a) student (ă) la Facultatea,
din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, în anul de studii
licență / master, cu frecvență, grupa,

vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru obținerea unei burse speciale
de performanță cultural-artistică pentru anul universitar semestrul

Menționez că în anul am participat la concursurile de și
am obținut următoarele premii
distincții.....

Data

Semnătură Student (ă)

Domnului Decan al Facultății de

Cerere de participare la concursul pentru obținerea unei burse de performanță

Domnule Decan,

Subsemnatul (a) student (ă) la Facultatea,
din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, în anul de studii
licență / master, cu frecvență, grupa,
vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru obținerea unei burse de
performanță pentru anul universitar
Menționez că am promovat anul universitarcu media

Data

Semnătură Student (ă)

Domnului Decan al Facultății de

Cerere de participare la concursul pentru obținerea unei burse speciale de performanță sportivă

Domnule Decan,

Subsemnatul (a) student (ă) la Facultatea,
din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, în anul de studii
licență / master, cu frecvență, grupa,

vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru obținerea unei burse speciale
de performanță sportivă pentru anul universitar semestrul

Menționez că în anul am participat la concursul
.....și am obținut următoarele
premier
medalii.....

Data

Semnătură Student (ă)

Domnului Decan al Facultății de

Tabel nominal (către Direcția Servicii Studentești) cu studenții care au obținut burse din fondul suplimentar de burse al universității

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Facultatea _____

Aprobat în Ședința Consiliului Facultății
din data de _____

Tabel nominal cu studenții care au obținut burse din fondul suplimentar în anul universitar _____ semestrul _____

Nr. crt.	Nume și prenume student ¹⁾	An de studiu	Valoarea bursei – lei/luna	CNP	Contul bancar	Perioada pentru care se acorda bursa suplimentara

¹⁾ Tabelul se transmite către Direcția Servicii Studentești, în ordine alfabetică, pe fiecare an de studiu.

Data _____

Comisia de burse
Președinte _____ Semnătură
Membri _____ Semnătură
_____ Semnătură

Ștampila facultății